

De :

À :

Objet :

Quand seriez-vous disponible  
 pour recevoir notre  
 responsable commerciale ?  
 Plus tôt ..... ?  
 Au revoir.

Sachez que nous restons  
 à votre disposition et que nous  
 vous souhaitons organiser  
 un séjour pour vos adhérents.  
 Au revoir,  
 Madame/Monsieur .....

Très bien, Madame Morgane Lesueur, notre  
 responsable commerciale vous expose notre offre le .....